



# PERSONDATAPOLITIK FOR AARHUS BYKIRKE

## 1 Generelt

1.1 Denne persondatapolitik ("politik") er gældende for samtlige de oplysninger, som du giver til os, og/eller som vi indsamler om dig. I politikken kan du læse mere om, hvilke oplysninger vi indsamler, hvordan vi håndterer dine oplysninger, og hvor længe vi opbevarer oplysninger om dig. Du bør læse denne politik og henvende dig til os, såfremt der er oplysninger i politikken, som du ikke kan acceptere. På [www.aarhusbykirke.dk](http://www.aarhusbykirke.dk) vil du til enhver tid kunne finde den gældende version af politikken.

1.2 Politikken gælder følgende kategorier af registrerede:

- Medlemmer
- Bidragydere
- Deltagere i aktiviteter
- Ansatte
- Frivillige
- Jobansøgere
- Samarbejdspartnere

## 2 Dataansvarlig

2.1 Den dataansvarlige organisation for behandling af dine personoplysninger er:

Aarhus Bykirke

Brammersgade 4

8000 Aarhus C

[kontakt@aarhusbykirke.dk](mailto:kontakt@aarhusbykirke.dk)

CVR-nr.: 31595103

(Herefter "organisationen")

2.2 Den overordnede retlige ramme for vores behandling af personlige oplysninger er Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med Behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering. I tillæg hertil kommer lov nr. 502 af 23. maj 2018 om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i

forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger.

- 2.3 Alle spørgsmål vedrørende nærværende politik, behandlingen af dine oplysninger samt mistanke om manglende overholdelse skal i første omgang rettes til datarepræsentant Filip Odgaard Bodilsen, [filip@aarhusbykirke.dk](mailto:filip@aarhusbykirke.dk).

### 3 Definitioner

- 3.1 Nedenfor følger definitioner af visse af de væsentligste persondataretlige begreber:

<b>Personoplysninger</b>	Enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person. Det vil sige alle oplysninger, som direkte eller indirekte, alene eller i kombination, kan identificere en bestemt fysisk person.
<b>Dataansvarlig</b>	Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der alene eller sammen med andre afgør til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling af personoplysninger.
<b>Databehandler</b>	Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der behandler personoplysninger på den dataansvarliges vegne.
<b>Behandling</b>	Enhver aktivitet eller række af aktiviteter som involverer brug af personoplysninger, fx indsamling, registrering, systematisering, ændring af, søgning i, sammenstilling, overladelse eller videregivelse til personer, myndigheder, selskaber m.v. uden for organisationen.
<b>Særlige kategorier af personoplysninger</b>	Oplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning eller

fagforeningsmæssigt tilhørsforhold, genetiske data, helbredsoplysninger eller oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering samt oplysninger i form af biometriske data, såfremt biometriske data behandles med det formål entydigt at identificere en fysisk person (følsomme oplysninger).

#### **Persondataforordningen**

Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering.

#### **Databeskyttelsesloven**

Lov nr. 502 af 23. maj 2018 om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger.

### **4 Formål med behandlingen af dine personoplysninger**

- 4.1 Afhængig af din relation til os behandler vi dine personoplysninger på en sådan måde og i et sådant omfang, at vi kan opfylde en indgået aftale, levere en tilbudt ydelse og til enhver tid leve op til vores forpligtelse som valgmenighed og dataansvarlig.
- 4.2 Vi anvender de typer oplysninger om dig og til det formål, som fremgår ved registreringen. Formålet er afgørende for, hvilke typer data om dig, der er relevant for os. Vi bruger ikke flere data, end dem, vi har brug for til formålet.

### **5 De personoplysninger, som vi behandler om dig**

- 5.1 Disse oplysninger indsamler vi direkte fra dig:
  - 5.1.1 Når du er medlem hos os, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, telefonnummer, e-mailadresse, samt

oplysninger om familieforhold. Desuden indsamler vi oplysninger om dit CPR-nummer for at kunne administrere dit medlemskab af os som valgmenighed.

- 5.1.2 Når du er bidragsyder hos os, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, telefonnummer, e-mailadresse, registrerings- og kontonummer. Desuden indsamler vi oplysninger om dit CPR-nummer for at kunne indberette dit bidrag til SKAT.
- 5.1.3 Når du deltager i vores aktiviteter med forudgående tilmelding, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, telefonnummer samt e-mailadresse.
- 5.1.4 Når du bruger vores tjenester, herunder digitale tjenester, indsamler vi som udgangspunkt ingen personoplysninger.
- 5.1.5 Når du er ansat hos os, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, telefonnummer, e-mailadresse. Desuden indsamler vi oplysninger om dit CPR-nummer for at kunne indberette din løn til SKAT.
- 5.1.6 Når du er frivillig hos os, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, telefonnummer og e-mailadresse. Afhængig af dit frivillige engagement hos os, indhenter vi også børneattest med forudgående indsamling af oplysninger om CPR-nummer.
- 5.1.7 Når du er jobansøger hos os, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, telefonnummer, e-mailadresse samt oplysninger om erhvervs erfaring og uddannelse.
- 5.1.8 Når du er samarbejdspartner, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: Navn, adresse, postnummer, by, telefonnummer og e-mailadresse.
- 5.1.9 Vi indsamler kun særlige kategorier af personoplysninger (følsomme oplysninger) fra dig, hvis det er påkrævet for at kunne administrere dit medlems- eller ansættelsesforhold, eller hvis er retligt forpligtet dertil. Vi indsamler følgende følsomme oplysninger:
- Oplysninger om religiøs overbevisning
  - Oplysninger om helbred
  - Oplysninger om strafbare forhold

## 6 Cookies

- 6.1 På vores hjemmeside gøres der brug af cookies til at indsamle webstatistik. En cookie er en lille tekstfil, der sendes fra vores server til din browser og lagres på din computers harddisk eller dit mobile device. Vi behandler ikke information om brugeradfærd, indsamlet ved hjælp af cookies, på en måde, der gør det muligt at

forbinde brugeradfærd med bestemte personer. Du kan indstille din browser til at informere dig, når du modtager cookies, således at du altid selv kan vælge, om du vil acceptere dem. Du kan også vælge at slå funktionen fra. Det vil dog betyde, at hjemmesiden ikke fungerer optimalt. Cookies indeholder ikke personoplysninger såsom e-mailadresse og bruger-id.

## **7 Sådan behandler vi dine personoplysninger**

**7.1** Vi anvender dine personoplysninger til flere forskellige formål afhængig af din relation til os.

**7.1.1** Er du medlem hos os, anvender vi dine personoplysninger til at:

- administrere dit medlemsforhold
- registrere kirkelige handlinger
- sende dig nødvendig information om dit medlemskab

**7.1.2** Er du bidragyder hos os, anvender vi dine Personoplysninger til at:

- administrere dit bidrageryderforhold
- sende dig nødvendig information om dit bidragyderforhold
- foretage indberetninger til SKAT

**7.1.3** Er du deltager i vores aktiviteter, anvender vi dine personoplysninger til at:

- sende dig nødvendig information om aktiviteten

**7.1.4** Er du bruger af vores tjenester, anvender vi dine personoplysninger til at:

- udarbejde statistik om din færden på hjemmesiden
- optimere hjemmesidens opbygning

**7.1.5** Er du ansat hos os, anvender vi dine personoplysninger til at:

- administrere dit ansættelsesforhold
- indhente børneattest, hvis påkrævet
- styre adgangsrettigheder til systemer

**7.1.6** Er du frivillig hos os, anvender vi dine personoplysninger til at:

- koordinere dit frivillige engagement
- indhente børneattest, hvis påkrævet

**7.1.7** Er du jobansøger hos os, anvender vi dine personoplysninger til at:

- dokumentere erhvervs erfaring og uddannelsesmæssig baggrund
- sende dig nødvendig information vedrørende behandlingen af din ansøgning

**7.1.8** Er du en af vores samarbejdspartnere, anvender vi dine personoplysninger til at:

- administrere vores samarbejdsrelation

## **8 Hvorfor har vi lov til at behandle oplysninger om dig (behandlingsgrundlag)?**

- 8.1** Når du bliver medlem hos os, giver et bidrag til os eller indgår anden form for aftale med os, så behandler vi dine almindelige personoplysninger til netop det pågældende formål. Vi kan også behandle dine almindelige personoplysninger, hvis du har en forespørgsel eller lignende, som går forud for din beslutning om at indgå en aftale med os. Det juridiske grundlag for behandling af dine personoplysninger er Persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (b), idet behandlingen af dine oplysninger er nødvendig for, at vi kan opfylde vores aftale med dig, eller at vi kan håndtere forespørgsler og lignende forud for din eventuelle indgåelse af en aftale med os.
- 8.2** Vi har også mulighed for at behandle dine almindelige personoplysninger fordi, vi grundet din tilknytning til os, eksempelvis som ansat, frivillig eller samarbejdspartner, har en legitim interesse i at behandle oplysningerne om dig, jf. Persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (f), medmindre din ret til at opnå beskyttelse af dine egne almindelige personoplysninger går forud for vores legitime interesse i at behandle dine oplysninger.
- 8.3** I visse tilfælde er vi også retligt forpligtet til at behandle personoplysninger om dig. Det kan fx være til brug for dokumentation af transaktionsspor og lignende i medfør af reglerne i bogføringsloven. Vi skal blandt andet gemme regnskabsmateriale i fem år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører. Det kan ligeledes være i forbindelse med indberetninger til SKAT, så du kan få fradrag for dit bidrag til os. Indberetninger til SKAT skal ske med angivelse af CPR-nummer, jf. Lov nr. 1535 af 19. december 2017 (Skattekontrolloven), og det er derfor grundlaget for vores behandling af oplysninger om dit CPR-nummer.
- 8.4** Såfremt du afgiver eller har afgivet særlige kategorier af personoplysninger (følsomme oplysninger) til os, er grundlaget for vores behandling Persondataforordningens artikel 9, stk. 2 (d), idet vi er et organ, som ikke arbejder med gevinst for øje, og idet vores sigte er af religiøs art. Behandlingen af dine særlige kategorier af personoplysninger (følsomme oplysninger) foretages som led i vores legitime aktiviteter i henhold til organisationens formål som beskrevet i vores vedtægter: At arbejde for at kalde til personlig tro og efterfølgelse af Jesus Kristus og til ansvarligt medlemskab af kirken.
- 8.4.1** Hvis du som ansat hos os afgiver helbredsoplysninger til os, er grundlaget for vores behandling Lov nr. 286 af 24. april 1996 om brug af helbredsoplysninger m.v. på arbejdsmarkedet (Helbredsloven).

- 8.4.2 Hvis du som ansat eller frivillig afgiver oplysninger om strafbare forhold i form af indhentet børneattest, er grundlaget for vores behandling Lovbekendtgørelse nr. 362 af 12. april 2014 om indhentelse af børneattest i forbindelse med ansættelse af personale m.v. (Børneattestloven). Indhentelse af børneattest kræver altid dit samtykke.

## **9 Deling af dine personoplysninger**

- 9.1 Vi kan dele dine Personoplysninger med de leverandører og samarbejdspartnere, som bistår os med vores IT-drift, hosting, mv. Det betyder, at vi kan dele dine oplysninger med eksempelvis vores serviceleverandører og vores tekniske support.
- 9.2 I tillæg til ovenstående så deler vi dine oplysninger i det omfang, vi er forpligtede hertil, fx som følge af krav om indrapportering til offentlige myndigheder.

## **10 Deling af dine oplysninger med modtagere uden for EU/EØS**

- 10.1 Enkelte af vores serviceleverandører befinder sig uden for EU/EØS. Det forekommer derfor, at vi deler dine personlige oplysninger med modtagere i lande uden for EU/EØS. Dette forudsætter dog, at:
- det pågældende land eller den internationale organisation har et tilstrækkeligt beskyttelsesniveau som fastslået af Europa-Kommissionen;
  - der mellem os og den pågældende modtager af dine Personoplysninger er indgået standardbestemmelser om databeskyttelse vedtaget af Europa-Kommissionen;
  - den pågældende modtager er certificeret jf. artikel 42 i Persondataforordningen; eller
  - den pågældende modtager har et sæt godkendte bindende virksomhedsregler (Binding Corporate Rules).
- 10.2 Det kan også ske, at vi anmoder om dit samtykke til overførsel til modtagere beliggende uden for EU/EØS, eller at dette er nødvendigt som følge af en aftale med dig eller foranstaltninger truffet i anledning af aftale med dig. Disse undtagelser for overførsel er omfattet af Persondataforordningens artikel 49.
- 10.3 Du kan til enhver tid få oplysning om eller eventuelt en kopi af hvilke fornødne garantier, der udgør grundlaget for overførsel af Personoplysninger til modtagere uden for EU/EØS eller, såfremt der anvendes undtagelser som nævnt i Persondataforordningens artikel 49, hvilke undtagelser der lægges til grund for en eventuel overførsel.

## **11 Opbevaring og sletning af dine personoplysninger**

**11.1** Vi opbevarer dine personoplysninger efter nedenstående retningslinjer:

**11.1.1** Som udgangspunkt opbevares dine personoplysninger, så længe formålet for behandlingen af oplysninger er gældende. Når dit medlemskab, bidragyderforhold, ansættelsesforhold eller øvrig relation til os ophører, slettes dine personoplysninger senest seks måneder herefter.

**11.1.2** Er du bidragyder hos os, vil vi i henhold til bogføringsloven opbevare dine oplysninger om bidrag i fem år fra afslutningen af det regnskabsår, som bidraget eller bidragene vedrører.

## **12 Dine rettigheder**

### **12.1 Indsigt**

**12.1.1** Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig. Ved at skrive til os (på ovenstående adresse – se under pkt. 2.1) kan du anmode om indsigt i de Personoplysninger, som vi har registreret om dig, herunder de formål, som oplysningerne er indsamlet til. Vi vil efterkomme din indsigtsanmodning så hurtigt som muligt.

### **12.2 Berigtigelse og sletning**

**12.2.1** Du har ret til at anmode om korrektion, supplerende behandling, sletning eller blokering af de personoplysninger, vi behandler om dig. Vi vil efterkomme din anmodning så hurtigt som muligt, i det omfang det er nødvendigt. Hvis vi – af en eller anden grund – ikke kan imødekomme din anmodning, kontakter vi dig.

### **12.3 Begrænsning af behandling**

**12.3.1** Du har – under særlige omstændigheder – ret til at få begrænset behandlingen af dine personlige oplysninger. Kontakt os venligst, hvis du ønsker en begrænsning af behandlingen af dine personoplysninger.

### **12.4 Dataportabilitet**

**12.4.1** Du har ret til at modtage dine personoplysninger (kun oplysninger vedrørende dig selv, som du selv har givet os) i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet). Kontakt os venligst, hvis du vil udnytte muligheden for dataportabilitet.

### **12.5 Indsigelsesret**



12.5.1 Du har ret til at bede os om ikke at behandle dine personlige oplysninger i de tilfælde, hvor behandlingen er baseret på artikel 6, stk. 1 (e) (opgave i samfundets interesse eller offentlig myndighedsudøvelse) eller artikel 6, stk. 1 (f) (legitim interesse). Det fremgår af nærværende politik i hvilket omfang, vi behandler dine oplysninger til sådanne formål. Du kan til enhver tid udøve retten til indsigelse ved at kontakte os.

## 12.6 Tilbagekaldelse af samtykke

12.6.1 Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Din tilbagetrækning påvirker ikke lovligheden af den behandling, der blev gennemført, før du trak dit samtykke tilbage. Kontakt os venligst, hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke.

12.6.2 Hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke til at modtage salgsfremmende oplysninger og tilbud i almindelighed, herunder med almindelig post, e-mail, via sms, telefonisk eller via andre elektroniske midler, kan du til enhver tid gøre det ved at skrive til [kontakt@aarhusbykirke.dk](mailto:kontakt@aarhusbykirke.dk). Hvis vi er i tvivl om din identitet, kan vi bede dig om at identificere dig selv. Bortset fra de almindelige kommunikationsomkostninger er dette gratis.

12.7 Du kan skrive til [kontakt@aarhusbykirke.dk](mailto:kontakt@aarhusbykirke.dk) for at gøre brug af én eller flere af ovenstående rettigheder.

12.8 Der kan være betingelser eller begrænsninger knyttet til udnyttelsen af ovennævnte rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du for eksempel har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde – det afhænger af de særlige omstændigheder for den pågældende behandlingsaktivitet.

## 13 Eventuelle konsekvenser ved ikke at afgive personoplysninger

13.1 Såfremt du er forpligtet til at give oplysninger om dig selv til os, så vil det fremgå dér, hvor vi indsamler oplysningerne. Hvis du ikke vil afgive de personoplysninger, som vi beder om, så kan det have den konsekvens, at vi ikke kan oprette dig som medlem eller bidrager.

## 14 Sikkerhed

14.1 I organisationen er vores behandling af personoplysninger underlagt vores IT- og sikkerhedspolitik. Vores IT- og sikkerhedspolitik indeholder ligeledes regler for gennemførelse af risikovurdering og konsekvensanalyse af eksisterende, samt nye eller ændrede behandlingsaktiviteter. Vi har implementeret interne regler og procedurer for opretholdelse af passende sikkerhed fra det tidspunkt, hvor vi indsamler personoplysninger frem til sletning, ligesom vi alene overlader vores

behandling af personoplysninger til databehandlere, som opretholder et tilsvarende passende sikkerhedsniveau.

## **15 Klage til tilsynsmyndighed**

**15.1** Hvis du er utilfreds med vores behandling af dine personoplysninger, kan du klage til det danske datatilsyn:

Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K., telefon 3319 3200, e-mail: [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk).

## **16 Opdatering af denne politik**

**16.1** Aarhus Bykirke er forpligtet til at overholde de grundlæggende principper om beskyttelse af personoplysninger og databeskyttelse. Vi gennemgår derfor regelmæssigt denne politik for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende principper og lovgivning. Denne politik kan ændres uden varsel. Væsentlige ændringer af politikken vil blive offentliggjort på vores hjemmeside [www.aarhusbykirke.dk](http://www.aarhusbykirke.dk) sammen med en opdateret version af politikken.

Denne politik er senest opdateret 15. juni 2018.